

**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI
TIVOLI**

Sede in Via Palatina n. 19 Tivoli (RM)

**Nota integrativa e Relazione
al Rendiconto generale anno 2014**

PREMESSA

Gentili colleghe e cari Colleghi,

a norma del nuovo ordinamento professionale (D.Lgs. n. 139 del 28.6.2007), il Consiglio Direttivo sottopone all'esame ed all'approvazione dell'Assemblea degli iscritti il Rendiconto Generale 2014, predisposto dal Tesoriere Rag. Fernando Fabrizi e deliberato dal Consiglio Direttivo in data odierna, tenendo conto di:

° D.P.R. n. 696 del 18.12.1979 ("Approvazione del nuovo regolamento per la classificazione delle entrate e delle spese e per l'Amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n.70*).

° Legge n. 208 del 25 giugno 1999 (soggetti interessati), art. 1 comma 3.

° Circolare della Ragioneria Generale dello Stato del 16 gennaio 2001 (applicata agli Ordini).

° Regolamento di Amministrazione e contabilità approvato dal Consiglio Direttivo in data 16.11.2009.

Si rammenta che il Regolamento ha recepito il processo riformatore della disciplina del Bilancio degli Enti Pubblici non economici e pertanto i principi civilistici sono raccordati con i principi di contabilità finanziaria;

Il presente Rendiconto Generale 2014 ai sensi del Titolo II Capo III del Regolamento di Amministrazione di Amministrazione e Contabilità appena menzionato, si compone dei seguenti documenti:

° Conto del bilancio con rendiconto finanziario e gestionale;

° Conto Economico;

° Stato Patrimoniale

° Nota integrativa e Relazione sulla gestione;

° Situazione Amministrativa.

I predetti documenti sono stati redatti tenendo presenti le disposizioni, laddove applicabili, dell'art.2423 e seguenti del Codice Civile per quanto attiene al Conto Economico, allo Stato Patrimoniale ed alla nota integrativa e dell'art. 2428 del Codice Civile per la Relazione sulla Gestione. I valori riportati nella relazione e nella nota integrativa sono espressi in unità di euro con gli arrotondamenti.

Il Rendiconto Finanziario gestionale (al netto delle partite di giro) riporta le seguenti risultanze:

Entrate correnti accertate	€	142.100
----------------------------	---	---------

Uscite correnti impegnate	€	105.565
Uscite c/capitale impegnate	€	2.147
Differenza attiva	€	34.388

Il Rendiconto che viene sottoposto alla Vostra approvazione chiude con avanzo economico di € 27.958 ed un avanzo di amministrazione di € 111.592.

E' da rilevare che l'Ordine si è costituito il 6.11.2009 e che di fatto è il quinto anno a regime.

Si evidenzia in particolare un aumento delle entrate accertate, rispetto al totale preventivato, di circa € 27.600 dovuto principalmente ad un aumento delle voci di bilancio "Contributi vari da Enti Associazioni ecc. – ed in particolare ad un minore contributo pro-iscritto richiesto dal CN.

All'aumento delle Entrate si deve aggiungere una diminuzione delle spese impegnate.

Si sottolinea, che nel dovere della rendicontazione, costituisce principio generale dell'ordinamento, presente in ogni settore del diritto, il dovere di chi gestisce denaro non proprio di rendere il conto. Nel sistema della contabilità pubblica tale obbligo è stato sempre previsto sia nei confronti della gestione globale dell'Ente (rendiconti generali o conti consuntivi o bilanci consuntivi) che nei confronti della gestione dei singoli agenti contabili.

Il rendiconto, quindi, è un documento in cui, secondo il contenuto dell'attività gestoria svolta dal contabile, vengono rappresentati, in sintesi, i risultati finali della stessa.

Le regole tradizionali sulla contabilità pubblica prevedono per i rendiconti, due sistemi per il rafforzamento delle garanzie sulle gestioni contabili, infatti, alcuni conti devono essere assoggettati alle verifiche proprie della giurisdizione contabile (Corte dei Conti) e alcuni no.

Da quanto sopra scaturisce che nella sistematica generale della rendicontazione nella contabilità pubblica, esistono rendiconti che esauriscono la loro funzione di certezza e di controllo all'interno dell'Amministrazione dell'ente sul modello delle normali scritture contabili e rendiconti destinati a subire l'esame giudiziale. I primi (come il nostro Ordine) che diventano definitivi dopo l'esame degli Organi del solo Ente; e i secondi che diventano definitivi dopo aver avuto l'esito favorevole del giudizio di conto.

- La presente nota integrativa è comprensiva della relazione sulla gestione in base a quanto previsto dall' art. 33 del suddetto regolamento di contabilità.

In applicazione dell'art. 2428 del c.c. si segnala, che il Consiglio con delibera del 23/02/2015 ha tra l'altro deliberato l'acquisto di una quota di € 1.000,00 di partecipazione alla Fondazione del Consiglio Nazionale.

IN PARTICOLARE

1 – CRITERI APPLICATIVI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI E NELLE RETTIFICHE DI VALORE:

I criteri di valutazione adottati non sono stati modificati rispetto a quelli dell'esercizio precedente. I criteri di valutazione più significativi adottati per l'adozione del Bilancio di esercizio sono indicati nei punti seguenti:

B1 – IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Le immobilizzazioni immateriali sono valutate secondo il criterio del costo al netto delle quote di ammortamento.

B2 – IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Sono iscritte in Bilancio al costo di acquisto, per complessivi € 22.517 e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento pari ad € 18.617 per un valore netto di 3.900.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state determinate tenendo conto della possibilità di utilizzazione, e, in particolare, dell'utilizzo, della destinazione e della durata economico – tecnica del cespite.

L'aliquota di ammortamento è la seguente:

Arredi: 12%; Macchine Ufficio Elettroniche 20%, sistemi informatici 20%;

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (in unità di Euro)

	Mobili e Arredi e macchine ufficio	Totale
VAL. ACQUISTO 01.01.2014	21.346	21.346
ACQUISTO	1.171	1.171
31.12.2014	22.517	22.517
FONDO AMM.TO 1.1.2014	14.342	14.342
AMM.TO NORMALE	4.275	4.275
31.12.2014	18.617	18.617
VALORE NETTO FINE ESERC.	3.900	3.900

B3 – IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE (in unità di Euro)

Si riferiscono :

- quanto ad € 16.065 "partecipazione fondazione Aderc";
- quanto ad € 2.000 "deposito cauzionale locazione locali sede".

CII - CREDITI

I crediti sono iscritti in bilancio secondo il presumibile valore di realizzo per complessivi € 9.831 e risultano così composti:

CREDITI	CREDITI AD UN ANNO	CREDITI OLTRE UN ANNO	TOTALE
Contributi iscritti	8.068		8.068
Contr. E.S.	200		200
Diritti di segreteria	20		20
Interessi attivi	170		170
Contributi CNDCEC	1.000		1.000
Rec. e rib.	373		373
Totale	9.831		9.831

I crediti sono così composti:

Contributo ordinario anno 2010 per € 810 – riferimento bilancio – residui attivi 2010 – codice 1.1.1.
 Contributi CNDCEC anno 2010 per € 540 – riferimento in bilancio – residui attivi 2010 codice 3.1.9
 contributi ordinario anno 2011 per € 810 - riferimento in bilancio residui attivi anno 2011 – codice 1.1.1
 Contributi CNDCEC anno 2011 per € 540 – riferimento in bilancio residui attivi anno 2011 – codice 3.1.9
 Contributo ordinario anno 2012 per € 1.452 - riferimento in bilancio residui attivi 2012 codice 1.1.1
 Interessi attivi anno 2012 e precedenti per € 100 riferito in bilancio residui attivi 2012 codice 1.9.1
 Contributo CNDCEC anno 2012 per € 958 riferito in bilancio residui attivi 2012 codice 3.1.9
 Contributi ordinari anno 2013 per € 270 riferito in bilancio residui attivi 2013 codice 1.1.1
 Contributi CNDCEC anno 2013 per € 300 riferito in bilancio residui attivi 2013 codice 3.1.9
 Contributi elenco speciale anno 2013 per € 100 riferito in bilancio residui attivi 2013 codice 1.1.4
 Interessi attivi anno 2013 per € 50 riferito in bilancio residui attivi 2013 codice 1.9.1
 Contributi ordinari anno 2014 per € 1.488 riferito in bilancio residui attivi 2014 codice 1.1.1
 Contributi CNDCEC anno 2014 per € 900 riferito in bilancio residui attivi 2014 codice 3.1.9
 Contributi elenco speciale anno 2014 per € 100 riferito in bilancio residui attivi 2014 codice 1.1.4
 Contributi CNDCEC anno 2014 per € 1.000 riferito in bilancio residui attivi 2014 codice 1.2.3
 Diritti di segreteria anno 2014 per € 20 riferito in bilancio residui attivi 2014 codice 1.3.1
 Recuperi e rimborsi anno 2014 per € 373 riferito in bilancio residui attivi 2014 codice 1.10.1
 Interessi attivi anno 2014 per € 20 riferito in bilancio residui attivi 2014 codice 1.9.1

CIV - DISPONIBILITÀ LIQUIDE

Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo. Sono costituite:

- quanto ad € 245 da disponibilità presso cassa interna;
- quanto ad € 116.814 da disponibilità presso Istituto Cassiere – Cassa Risparmio di Orvieto;

D – TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

In data 01/03/2013 (in seguito all'espletamento di un concorso pubblico) sono state assunte n. 2 dipendenti una a tempo pieno ed una a tempo parziale per la copertura dei relativi posti previsti nella P.O. dell'ODCEC.

Il fondo di trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato risulta costituito in ossequio a quanto previsto dalle norme vigenti.

Saldo al 01.01.2014	TFR incremento	Saldo al 31.12.2014
€ 1.919	€ 2.362	€ 4.281

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito dell'Ordine al 31.12.2014 nei confronti dei dipendenti in forza a tale data.

Il debito per il trattamento di fine rapporto, non è riscontrabile nel conto di bilancio, in quanto viene riportato nella situazione amministrativa quale importo vincolato dell'avanzo di amministrazione.

E – DEBITI

Per i debiti l'importo iscritto in bilancio di € 15.298 è così articolato:

DEBITI	INFERIORI AD UN ANNO	SUPERIORE AD UN ANNO	TOTALE
Irap/dip	43		43
Enti previdenziali	204		204
V/ Fornitori	12.611		12.611
V/CNCEC 2014	2.440		2.440
TOTALE	15.298		15.298

Di seguito si riporta l'elenco dei debiti con riferimento alla rispettiva voce di residuo passivo che risulta nel conto di bilancio:

- Oneri previdenziali	(Voce 1.2.3)	€	204
- Uscite di rappresentanza	(Voce 1.3.4)	€	2.736
- Spese tesserini e Pec	(Voce 1.3.7)	€	209
- Servizi di pulizia	(Voce 1.4.2)	€	152
- Servizi telefonici	(Voce 1.4.3)	€	341
- Servizi postali	(Voce 1.4.5)	€	63
- Cancelleria	(Voce 1.4.6)	€	3
- Materiali da consumo	(Voce 1.4.8)	€	439
- Servizi telematici	(Voce 1.4.11)	€	1.098
- Prest. Professionali	(Voce 1.4.12)	€	591
- Fondazione Aderc	(Voce 1.5.3)	€	6.000
- IRAP dipendenti	(Voce 1.8.2)	€	43
- Acquisto sist informatici	(Voce 2.2.1)	€	976
- Contributi CNCEC 2014	(Voce 3.1.9)	€	2.440
- Ritenute erariali	(Voce 3.1.1)	€	3

2 - VARIAZIONI INTERVENUTE NELLE ALTRE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO

Per quanto riguarda le variazioni intervenute nelle voci dell'attivo e del passivo si riportano di seguito i dati riassuntivi:

Voce	Consistenza al 1.1.14	Aumenti	Diminuzioni	Consistenza al 31.12.14
B1 – Imm. Imm.	7.962		1.171	6.791
B2 – Imm. Mat.	7.004		3.104	3.900
C2 – Crediti a breve	11.092		1.261	9.831
C4 – Disp. liquide	76.951	40.108		117.059
D - Debiti a breve	11.206	4.092		15.298

3 – ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI IN IMPRESE CONTROLLATE E COLLEGATE

L'Odcec di Tivoli al 31/12/2014 ha una partecipazione di € 16.065 nella Fondazione Aderc. La Fondazione è stata costituita il 24/07/2012.

4 – ONERI FINANZIARI

Non vi sono oneri finanziari di competenza imputati a valori iscritti nell'Attivo Patrimoniale –

5 – PROVENTI DA PARTECIPAZIONI DI CUI ALL'ART. 2425 n.15 del C.C. DIVERSI DAI DIVIDENDI

L'Ente non ha conseguito né maturato alcun provento –

6 – AZIONI DI GODIMENTO, OBBLIGAZIONI CONVERTIBILI ED ALTRO

L'Ente non possiede azioni di godimento, obbligazioni convertibili ed altro.

7 – PATRIMONIO NETTO

Nel prospetto di seguito riportato vengono illustrati i movimenti intervenuti sul Patrimonio netto:

Descrizione	31.12.2013	INCREMENTI	DECREMENTI	31.12.2014
Avanzo riportato a nuovo	99.351	8.757		108.108
Avanzo economico	8.757	27.958	8.757	27.958
TOTALE	108.108	36.715	8.757	136.066

PROVENTI E COSTI

Sono esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza

CONTO ECONOMICO

A - Valore della Produzione:

Descrizione	31.12.13	Variazione +	Variazione -	31.12.2014
Proventi degli iscritti	110.975	1.285		112.260
Contributi Enti	564	21.486		22.050
Diritti e Proventi	1.638	4.588		6.226

Rimborso spese	3.382		2.055	1.327
Totale	116.559	27.359	2.055	141.863

B) COSTI DELLA PRODUZIONE

Descrizione	31.12.13	Variazioni +	Variazioni -	31.12.2014
Spese funz. Uffici	37.414	1.409		38.823
Servizi	10.464	74		10.538
Personale	52.087		1.306	50.781
Contrib. Fond. ADERC		6.000		6.000
Amm.to beni imm.	2.305			2.305
Amm.to beni mat	3.908	367		4.275
Oneri div di gestione	1.300		228	1.072
Totale	107.478	7.850	1.534	113.794

C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

Descrizione	31.12.13	Variazione +	Variazione -	31.12.2014
Proventi diversi dai precedenti:				
Interessi attivi	216	22		238
spese e Comm. Bancarie	- 717	3		-714
Totale	-501	25		-476

VARIAZIONI AL BILANCIO PREVENTIVO EFFETTUATE DURANTE L'ANNO 2014

Come previsto dall'art. 14 del Regolamento di Contabilità dell'Odcec di Tivoli, vengono sottoposte all'Assemblea degli iscritti, in sede di approvazione del Consuntivo, le variazioni e gli storni al Bilancio preventivo:

1 – STORNO FONDI CON L'UTILIZZO DEL FONDO DI RISERVA € 3.000

USCITA:

Codice di bilancio	Descrizione	Storno
1.10.1	Fondo di riserva	- 3.000
1.3.3	Acqu.mat.di consumo e noleggio mat. tecnico	+ 900
1.4.10	Assicurazioni	+ 2.100

3 – STORNO DI FONDI TRA VOCI DI USCITE CORRENTI CHE PRESENTANO DISPONIBILITA' PER IMPINGUARE QUELLE VOCI CHE PRESENTANO CARENZE: € 13.580

Codice di bilancio	Descrizione	Variazione
		+ -
1.2.6	Compensi incentivanti la produttività	€ 1.080
1.3.1	Acquisto libri e riviste	€ 500

1.3.3	Acquisto materiale da consumo	€ 1.100
1.3.5	Organizzazione convegni	€ 2.800
1.4.1	Affitti	€ 1.000
1.4.5	Servizi postali	€ 1.000
1.4.7	Manutenzione ufficio	€ 1.500
1.4.10	Assicurazioni	€ 2.200
1.5.3	Contributo Fondazione Aderc	€ 1.500
1.8.2	IRAP Dipendenti	€ 500
1.8.4	Tributi vari	<u>€ 400</u>
		€ 13.580
1.2.1	Stipendi e di altri assegni personale	€ 2.500
1.3.3	Acquisto mat. di consumo e noleggio mat.	€ 400
1.3.4	Uscite di rappresentanza	€ 2.500
1.4.4	Servizi fornitura energia	€ 600
1.4.6	Cancelleria e stampati	€ 1.200
1.4.12	Prestazioni professionali	€ 1.200
1.5.3	Contributo Fondazione Aderc	€ 4.680
1.3.6	Spese sigilli	<u>€ 500</u>
		€13.580

PROSPETTO COMPOSIZIONE RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

Si riportano i residui per anno di formazione come previsto dall'art. 33 del Regolamento di Contabilità dell'Odcec di Tivoli.

A) RESIDUI ATTIVI

ANNO	CODICE	DESCRIZIONE	IMPORTO
2010	1.1.1	contributo ordinario	810
2010	3.1.9	contributo CNDCEC	540
2011	1.1.1	contributo ordinario	810
2011	3.1.9	contributo CNDCEC	540
2012	1.1.1	contributo ordinario	1.452
2012	1.9.1	interessi attivi	100
2012	3.1.9	contributo CNDCEC	958
2013	1.1.1	contributo ordinario	270
2013	3.1.9	contributo CNDCEC	300
2013	1.1.4	contributo elenco speciale	100

2013	1.9.1	interessi attivi	50
2014	1.1.1	contrib. Ordinario	1.488
2014	3.1.9	contrib. CNDCEC	900
2014	1.1.4	contrib.elenco speciale	100
2014	1.2.3	contrib. CNDCEC Evento	1.000
2014	1.3.1	Diritti di segreteria	20
2014	1.10.1	Recuperi e rimborsi	373
2014	1.9.1	Interessi attivi	<u>20</u>
TOTALE			9.831

TOTALE

B) RESIDUI PASSIVI

ANNO	CODICE	DESCRIZIONE	IMPORTO
2012	3.1.9	Contributo CNDCEC	990
2013	1.4.11	servizi telematici	610
2013	1.4.12	prestazioni professionali	591
2013	3.1.9	contributi CNDCEC	450
2014	1.4.6	cancelleria e stampati	3
2014	1.3.3	acquisto mat. da consumo	439
2014	1.3.4	uscite di rappresentanza	2.736
2014	1.3.7	spese tesserini e Pec	209
2014	1.4.2	servizi di pulizia	152
2014	1.4.3	servizi telefonici	341
2014	1.4.5	servizi postali	63
2014	1.8.2	Irap dipendenti	43
2014	1.2.3	oneri Prev. Ed assist.	204
2014	3.1.1	Ritenute erariali	3
2014	1.5.3	Contrib. Fond. ADERC	6.000
2014	1.4.11	Servizi telematici	488
2014	2.2.3	Acquisto sistemi telematici	976
2014	3.1.9	contributi CNDCEC	<u>1.000</u>
Totale			15.298

CONTENZIOSO

Risultano al 31/12/2014 n. 4 pratiche di recupero contributo ordinario in contenzioso con relativi incarichi legali.

Nel concludere i commenti al bilancio consuntivo 2014, invitiamo le colleghe ed i colleghi, ad esprimere le loro eventuali osservazioni, richiedere i chiarimenti necessari e successivamente approvare il Rendiconto Generale 2014 con i relativi allegati così come deliberati dal Consiglio Direttivo.

Tivoli (RM) li, 23.03.2015

IL PRESIDENTE

Dott. Gianluca Tartaro

IL TESORIERE

Rag. Fernando Fabrizi