



ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI
TIVOLI

Sede in Via Palatina n. 19 Tivoli (RM)

Nota integrativa e Relazione
al Rendiconto generale anno 2016

PREMESSA

Gentili Colleghe e Cari Colleghi,

a norma del nuovo ordinamento professionale (D.Lgs. n. 139 del 28.06.2005), il Consiglio Direttivo sottopone all'esame ed all'approvazione dell'Assemblea degli iscritti il Rendiconto Generale 2016, predisposto dal Tesoriere Rag. Alessandra Tombesi e deliberato dal Consiglio Direttivo in data odierna, tenendo conto del Regolamento di Amministrazione e contabilità approvato dal Consiglio Direttivo in data 16.11.2009 e successivamente modificato con delibera del 06.02.2017.

Si rammenta che il Regolamento ha recepito il processo riformatore della disciplina del Bilancio degli Enti Pubblici non economici e pertanto i principi civilistici sono raccordati con i principi di contabilità finanziaria;

Il presente Rendiconto Generale 2016 ai sensi del Titolo II Capo III del Regolamento di Amministrazione di Amministrazione e Contabilità appena menzionato, si compone dei seguenti documenti:

- ° Conto del bilancio con rendiconto finanziario e gestionale;
- ° Conto Economico;
- ° Stato Patrimoniale
- ° Nota integrativa in forma abbreviata e Relazione sulla gestione.

Il rendiconto si completa, inoltre con:

- ° Situazione Amministrativa.
- ° Prospetto della gestione finanziaria.
- ° Relazione del Collegio dei Revisori.

Lo Stato Patrimoniale rappresenta la composizione e la consistenza quali-quantitativa degli elementi attivi e passivi alla data di chiusura del bilancio di esercizio.

Il Conto Economico esprime il risultato economico di esercizio (avanzo o disavanzo economico) rappresentano i componenti positivi e negativi delle gestioni istituzionale e commerciale, svolte nel corso dell'anno 2016 nel rispetto dei criteri di competenza economica.

Il Conto del Bilancio comprende i risultati della gestione finanziaria delle entrate e delle uscite, attraverso il raccordo tra la gestione di competenza, la gestione dei residui attivi e passivi e la gestione di cassa.

I predetti documenti sono stati redatti tenendo presenti le disposizioni, laddove applicabili, dell'art.2423 e seguenti del Codice Civile per quanto attiene al Conto Economico, allo Stato Patrimoniale ed alla nota integrativa e dell'art. 2428 del Codice Civile per la Relazione sulla Gestione. I valori riportati nella relazione e nella nota integrativa sono espressi in unità di euro.

Ritengo opportuno premettere che l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili è un ente di diritto pubblico non economico che si sostiene quasi esclusivamente con le quote versate dagli iscritti.

Con la costituzione dell'Organismo di Composizione della Crisi da sovraindebitamento dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Tivoli si è resa necessaria l'apertura della partita iva per la gestione dello stesso. Pertanto nell'anno 2016 l'attività istituzionale dell'Ordine è stata affiancata da una attività commerciale, sebbene in misura molto limitata. Abbiamo evidenziato i risultati delle distinte attività nel bilancio economico patrimoniale che è stato allegato al bilancio dell'anno 2016. Va considerato che le voci indicate nella parte del bilancio relativo all'attività commerciale a differenza di quelle esposte nel bilancio relativo all'attività istituzionale sono esposte al netto dell'iva.

Il Rendiconto Finanziario gestionale (al netto delle partite di giro) riporta le seguenti risultanze:

Entrate correnti accertate	€ 141.576
Uscite correnti impegnate	€ 153.637
Uscite c/capitale impegnate	€ 2.338
Utilizzo avanzo di amm.ne iniziale	€ 14.399

Il Rendiconto che viene sottoposto alla Vostra approvazione chiude con disavanzo economico di € 12.129 ed un avanzo di amministrazione di € 76.860.

Si sottolinea, che nel dovere della rendicontazione, costituisce principio generale dell'ordinamento, presente in ogni settore del diritto, il dovere di chi gestisce denaro non proprio di rendere il conto. Nel sistema della contabilità pubblica tale obbligo è stato sempre previsto sia nei confronti della gestione globale dell'Ente (rendiconti generali o conti consuntivi o bilanci consuntivi) che nei confronti della gestione dei singoli agenti contabili.

Il rendiconto, quindi, è un documento in cui, secondo il contenuto dell'attività gestoria svolta dal contabile, vengono rappresentati, in sintesi, i risultati finali della stessa.

La presente nota integrativa è comprensiva della relazione sulla gestione in base a quanto previsto dall' art. 33 del suddetto regolamento di contabilità.

IN PARTICOLARE

1 – CRITERI APPLICATIVI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI E NELLE RETTIFICHE DI VALORE:

I criteri di valutazione adottati non sono stati modificati rispetto a quelli dell'esercizio precedente. I criteri di valutazione più significativi adottati per l'adozione del Bilancio di esercizio sono indicati nei punti seguenti:

B1 – B2 IMMOBILIZZAZIONI

Le immobilizzazioni immateriali sono valutate secondo il criterio del costo al netto delle quote di ammortamento.

Le immobilizzazioni materiali sono state oggetto di riclassificazione e iscritte in Bilancio al costo di acquisto, per complessivi € 30.396 e rettifiche dai corrispondenti fondi di ammortamento pari ad € 24.423 per un valore netto di € 5.973.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state determinate tenendo conto della possibilità di utilizzazione, e, in particolare, dell'utilizzo, della destinazione e della durata economico – tecnica del cespite.

L'aliquota di ammortamento è la seguente:

Arredi: 12%; Macchine Ufficio Elettroniche 20%, sistemi informatici 20%;

IMMOBILIZZAZIONI

VAL. ACQUISTO 01.01.2016	28.058
ACQUISTO	2.338
31.12.2016	30.396
FONDO AMM.TO 01.01.2016	21.546
QUOTE AMM.TO	2.878
31.12.2016	24.423
VALORE NETTO FINE ESERC.	5.973

B3 – IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Le immobilizzazioni finanziarie di € 19.165 si riferiscono:

- quanto ad € 16.065 “Partecipazione Fondazione Aderc”;
- quanto ad € 1.000 “Partecipazione Fondazione Nazionale Commercialisti CNDCEC”
- quanto ad € 100 “Partecipazione SAF-LUS Lazio – Umbria-Sardegna”
- quanto ad € 2.000 “deposito cauzionale su contratto locazione locali sede”.

CII - CREDITI

I crediti sono iscritti in bilancio secondo il presumibile valore di realizzo per complessivi € 20.470 e risultano così composti:

CREDITI	CREDITI AD UN ANNO	CREDITI OLTRE UN ANNO	TOTALE
Crediti v/iscritti	8.480		8.480
Crediti v/CNDCEC	1.000		1.000
Crediti per interessi su deposito		184	184
Crediti v/Enti previdenziali ed Erario	1.301		1.301
Crediti vari	89		89
Credito v/compagnia assic. per TFR dipendenti		9.415	9.415
Totale	10.870	9.599	20.470

CIV - DISPONIBILITÀ LIQUIDE

Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo.

Sono costituite:

- quanto ad € 539 da disponibilità presso cassa interna;
- quanto ad € 96.751 da disponibilità presso Istituto Cassiere – Cassa Risparmio di Orvieto così distinto:
 - quanto ad € 94.833 saldo su c/c ordinario
 - quanto ad € 522 saldo su c/c mav
 - quanto ad € 1.396 saldo su c/c OCC.

D - RATEI E RISCONTI ATTIVI

Sono stati determinati ed iscritti secondo il criterio della competenza temporale.

Sono pari a € 2.831 e si riferiscono:

- quanto a € 1.220 a eventi formativi svolti nell'anno 2017
- quanto a € 1.611 a quota premi assicurativi di competenza futura.

D – TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

In data 01/03/2013 (in seguito all'espletamento di un concorso pubblico) sono state assunte n. 2 dipendenti una a tempo pieno ed una a tempo parziale per la copertura dei relativi posti previsti nella P.O. dell'ODCEC.

Il fondo di trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato risulta costituito in ossequio a quanto previsto dalle norme vigenti.

Saldo al 01.01.2016	TFR incremento	Saldo al 31.12.2016
€ 6.815	€ 2.536	€ 9.352

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito dell'Ordine al 31.12.2016 nei confronti dei dipendenti in forza a tale data.

E – DEBITI

Per i debiti l'importo iscritto in bilancio di € 31.485 è così articolato:

DEBITI	INFERIORI AD UN ANNO	SUPERIORI AD UN ANNO	TOTALE
Debiti v/Fondazione Aderc	15.200		15.200
Debiti v/Fornitori	12.592		12.592
Debiti v/Enti previdenziali	2		2
Debiti v/Erario	416		416
Debiti v/CNCDEC	3.105		3.105
Debiti v/Iscritti	170		170
TOTALE	31.485		31.485

F- RATEI E RISCOINTI PASSIVI

Sono iscritti per € 120 e si riferiscono alla quota di iscrizione di competenza dell'Ordine, versata nel mese di dicembre da un professionista, per il quale la delibera di iscrizione è avvenuta nel mese di gennaio 2017.

2 - VARIAZIONI INTERVENUTE NELLE ALTRE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO

Per quanto riguarda le variazioni intervenute nelle voci dell'attivo e del passivo si riportano di seguito i dati riassuntivi:

Voce	Consistenza al 1.1.16	Aumenti	Diminuzioni	Consistenza al 31.12.16
BI - Imm.Imm.	5.154		3.999	1.155
BII - Imm.Mat.	1.358	3.460		4.818
BIII - Imm.Finanz.	19.165			19.165
CII - Crediti a breve	13.583	6.887		20.470

D- Ratei e risconti		2.831		2.831
D - Trattam. di fine rapp.	6.815	2.537		9.352
E - Debiti a breve	34.248		2.763	31.485
F. Ratei e risconti		120		120

3 – ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI IN IMPRESE CONTROLLATE E COLLEGATE

L'Odcec di Tivoli al 31/12/2016 ha una partecipazione di € 16.065 nella Fondazione Aderc. La Fondazione è stata costituita il 24/07/2012.

4 – ONERI FINANZIARI

Non vi sono oneri finanziari di competenza imputati a valori iscritti nell'Attivo Patrimoniale –

5 – PROVENTI DA PARTECIPAZIONI DI CUI ALL'ART. 2425 n.15 del C.C. DIVERSI DAI DIVIDENDI

L'Ente non ha conseguito né maturato alcun provento –

6 – AZIONI DI GODIMENTO, OBBLIGAZIONI CONVERTIBILI ED ALTRO

L'Ente non possiede azioni di godimento, obbligazioni convertibili ed altro.

7 – PATRIMONIO NETTO

Nel prospetto di seguito riportato vengono illustrati i movimenti intervenuti sul Patrimonio netto:

Descrizione	31.12.2015	INCREMENTI	DECREMENTI	31.12.2016
Avanzo riportato a nuovo	136.066		19.165	116.901
Disavanzo economico	- 19.165		7.036	-12.129
TOTALE	116.901		12.129	104.772

PROVENTI E COSTI

Sono esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza.

Sostenendosi l'Ordine con le quote versate dagli iscritti al 31.12.2016 la situazione era la seguente:

- N. 426 iscritti all'albo
- N. 20 iscritti all'elenco speciale

Si evidenzia in particolare un aumento delle entrate accertate, rispetto al totale preventivato.

Tale aumento scaturisce sia dalle maggiori quote incassate a fronte di nuove iscrizioni, che al maggior numero di tirocinanti iscritti rispetto a quanto preventivato. Il numero degli iscritti all'elenco speciale è rimasto invariato. L'aumento di maggior rilievo si è avuto nel capitolo dei proventi gestione Organismo di Composizione della Crisi, nel quale le maggiori entrate rispetto al preventivato, sono pari a € 9.215.

L'incremento delle spese sostenute per il funzionamento uffici pari a € 3101 sono dovute prevalentemente ai maggiori costi di assistenza software e hardware rese necessarie, sia per l'adeguamento del software contabile alla gestione della doppia attività istituzionale-commerciale, sia per l'attivazione del nuovo software per la gestione unica dell'albo e della formazione.

Sono state inoltre stipulate RC a favore dei consiglieri e la polizza obbligatoria per la gestione dell'Organismo di Composizione della Crisi con conseguente maggior costo di € 2149.

Per la prima volta abbiamo iscritti in bilancio i costi relativi alla gestione dell'Organismo di Composizione della Crisi per complessivi € 12.338.

Tra le spese per servizi si rileva una riduzione per dei costi per organizzazione convegni di € 12.368 in quanto nel corso dell'anno 2016 gli stessi sono stati gestiti quasi totalmente dalla Fondazione Aderc.

L'incremento delle spese sostenute per uscite di rappresentanza sono dovute ad una serie di eventi di natura eccezionale e non ricorrente. Nello specifico è stato versato un contributo a favore delle popolazioni residenti nelle zone terremotate, abbiamo partecipato ad incontri con i candidati alle elezioni del Consiglio Nazionale, e contribuito ad un'opera a favore del Tribunale di Tivoli.

CONTO ECONOMICO

A - VALORE DELLA PRODUZIONE

Descrizione	31.12.2015	Variazione +	Variazione -	31.12.2016
Proventi degli iscritti	120.928		388	120.540
Contributi Enti	1.110	502		1.612
Diritti e Proventi	4.110	149		4.259
Rimborso spese	2.609		1.833	776
Proventi gestione OCC		14.215		14.215
Sopravv. Attive	122		23	99
Totale	128.879	14.866	2.244	141.501

B) COSTI DELLA PRODUZIONE

Descrizione	31.12.2015	Variazione +	Variazione -	31.12.2016
Spese funz. Uffici	35.389	6.884		42.273
Costi gestione OCC		12.338		12.338
Servizi	28.988		10.705	18.283

Personale	52.780	284		53.063
Contrib. Fond. ADERC	23.000			23.000
Contrib. Patr. Campionato Calcio	900		900	
Amm.to beni imm.	1.637		1.235	402
Amm.to beni mat.	2.927		451	2.476
Oneri div. di gestione tributi	1.865		710	1.155
Totale	147.485	19.506	14.001	152.990

C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

Descrizione	31.12.2015	Variazione +	Variazione -	31.12.2016
Proventi diversi dai precedenti:				
Interessi attivi	61		7	54
Spese e Comm. Bancarie	- 620	-74		-694
Totale	- 559	-74	7	-640

VARIAZIONI AL BILANCIO PREVENTIVO EFFETTUATE DURANTE L'ANNO 2016

Nel rispetto di quanto previsto all'art. 14 del Regolamento di Contabilità dell'Odcec di Tivoli, vengono sottoposte all'Assemblea degli iscritti in sede di approvazione del Consuntivo le variazioni e gli storni al Bilancio Preventivo:

1 – VARIAZIONE CON L'UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMM.NE E SUA DESTINAZIONE € 24.000

ENTRATA:

Codice di bilancio	Descrizione	Variazione
	Avanzo di Amministrazione	24.000

USCITA:

Codice di bilancio	Descrizione	Variazione
1.2.1	Stipendi ed altri ass. al personale	600
1.3.4	Uscite di rappresentanza	3.600
1.4.3	Servizi telefonici	1.000
1.4.4	Servizi fornitura energia	300
1.4.6	Cancelleria e stampati	400
1.4.9	Assistenza software e hardware	2.500
1.5.3	Contributo Fondazione Aderc	15.600

2. – STORNO DI FONDI TRA VOCI DI USCITE CORRENTI CHE RAPPRESENTANO DISPONIBILITA' PER IMPINGUARE GLI STANZIAMENTI DI QUELLE VOCI DI BILANCIO CHE PRESENTANO CARENZE, COMPRESO L'UTILIZZO DEL FONDO DI RISERVA € 10.250

Codice di bilancio	Descrizione	Variazione
1.2.6	Compensi incentivanti la produttività	- 1.000
1.3.5	Organizzazione convegni	-3.000
1.4.1	Affitto e Spese condominiali	- 340
1.4.5	Servizi postali	- 410
1.4.6	Cancelleria e stampati	- 660
1.4.7	Manutenzione ufficio	- 1.400
1.4.8	Materiali di consumo	- 200
1.4.11	Servizi telematici	- 400
1.8.4	Tributi vari	- 600
1.9.1	Rimborsi vari	-200
1.10.1	Fondo di riserva	- 2.040

Codice di bilancio	Descrizione	Variazione
1.3.1	Acquisto libri, riviste	2.000
1.3.4	Uscite di rappresentanza	4.500
1.3.5	Organizzazione Convegni	300
1.3.7	Spese tesserini e PEC	100
1.4.9	Assistenza software e hardware	1.650
1.4.10	Assicurazioni	1.600
1.4.11	Servizi telematici	100

3. - VARIAZIONE CON L'UTILIZZO DI MAGGIORI ENTRATE ACCERTATE SU VARI CAPITOLI DI ENTRATA € 12.300

ENTRATE:

Codice di bilancio	Descrizione	Variazione
MAGGIORI ENTRATE:		
1.1.1	Contributi ordinari	3.000
1.3.5	Rimborso spese tesserini e PEC	800
1.8.2	Proventi gestione Organismo di composizione delle crisi	8.500

USCITE:

Codice di bilancio	Descrizione	Variazione
--------------------	-------------	------------

INTEGRAZIONI CAPITOLI:

1.3.7	Spese tesserini e PEC	450
1.5.3	Contributo Fondazione Aderc	4.500
1.9.6	Costi gestione Organismo di composizione delle Crisi	7.350

PROSPETTO DI COMPOSIZIONE RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

Per quanto attiene i residui attivi e passivi al 31/12/2016, costituiti da quelli 2015 e precedenti rimasti ancora da riscuotere e pagare, sommati con quelli di nuova formazione relativi ad accertamenti ed impegni di competenza 2016, rispettivamente non ancora riscossi e non ancora pagati entro il termine dell'esercizio, se ne mostra di seguito la consistenza e la loro suddivisione per anno di provenienza così come rilevati dal Rendiconto finanziario generale.

Si riportano i residui per anno di formazione come previsto dall'art. 33 del Regolamento di Contabilità dell'Odcec di Tivoli.

A) RESIDUI ATTIVI

ANNO	CODICE	DESCRIZIONE	IMPORTO
2010	1.1.1	Contributo ordinario	540
2010	3.1.9	Contributo CNDCEC	360
2011	1.1.1	Contributo ordinario	540
2011	3.1.9	Contributo CNDCEC	360
2012	1.1.1	Contributo ordinario	936
2012	1.9.1	Interessi attivi	100
2012	3.1.9	Contributo CNDCEC	634
2013	1.9.1	Interessi attivi	50
2014	1.1.1	Contributo ordinario	540
2014	1.9.1	Interessi attivi	20
2014	3.1.9	Contributo CNDCEC	300
2015	1.1.1	Contributo ordinario	1.350
2015	1.9.1	Interessi attivi	10
2015	3.1.7	Trattenuta a favore di terzi	89

2015	3.1.9	Contributo CNDCEC	650
2016	1.1.1	Contributo ordinario	1.370
2016	1.1.4	Contributi elenco speciale	120
2016	1.9.1	Interessi attivi	4
2016	1.2.3	Contributo CNDCEC + software	1.000
2016	3.1.6	Credito IVA	1.301
2016	3.1.9	Contributi CNDCEC	780
TOTALE			

B) RESIDUI PASSIVI

ANNO	CODICE	DESCRIZIONE	IMPORTO
2012	3.1.9	Contributo CNDCEC	990
2014	1.3.3	Acquisto mat.li di consumo e noleggio	293
2015	1.2.4	Ind. TFR	53
2015	1.3.3	Acquisto materiali da consumo	183
2015	1.4.12	Prestazioni professionali	287
2015	3.1.8	Somme pag. per conto terzi	20
2015	3.1.9	Contributo CNDCEC	1.205
2016	1.2.3	Oneri previdenziali e assistenziali	2
2016	1.2.4	Indennità fine rapporto	2.541
2016	1.3.3	Acquisto mat.li di consumo e noleggio	124
2016	1.3.4	Uscite di rappresentanza	5.191
2016	1.3.5	Organizzazione Convegni	1.220
2016	1.3.6	Spese sigilli	290
2016	1.3.7	Spese tesserini e PEC	83
2016	1.4.2	Servizi di pulizie	555
2016	1.4.3	Servizi telefonici	1.062
2016	1.4.4	Servizi fornitura energia	274
2016	1.4.6	Cancelleria e stampati	264
2016	1.4.7	Manutenzione ufficio	159
2016	1.4.9	Assistenza software e hardware	1.118
2016	1.4.12	Prestazioni professionali	1.150
2016	1.5.3	Contributo Fondazione Aderc	13.100
2016	1.9.6	Costi Organismo composizione crisi	411
2016	3.1.9	Contributo CNDCEC	910

CONTENZIOSO

Risultano al 31/12/2016 n. 2 pratiche di recupero contributo ordinario in contenzioso con relativi incarichi legali., mentre per altri 6 colleghi morosi per i quali è stata applicata la sospensione siamo in attesa dell'incasso delle quote.

Nel concludere i commenti al bilancio consuntivo 2016, invitiamo le colleghe ed i colleghi, ad esprimere le loro eventuali osservazioni, richiedere i chiarimenti necessari e successivamente approvare il Rendiconto Generale 2016 con i relativi allegati così come deliberati dal Consiglio Direttivo.

Tivoli (RM) lì, 20.03.2017

IL PRESIDENTE

Dott. Gianluca Tartaro

IL TESORIERE

Rag. Alessandra Tombesi