



DATA ARRIVO	12/11/18
REGISTRATO	12/11/18
N. PROE	2708

Rivenditore/Promotore del servizio
Office Center sas - Guidonia RM
Via De Pinedo, 18 - tel. 0774-341167
mail: info@centrooffice.it
(il modulo per l'accettazione dei servizi
in convenzione dovrà essere inviato esclusivamente
alla RD Office via fax o via mail. Office Center sas
darà solo informazioni generiche, non é controparte
contrattuale, non presta il servizio, ma solo promotore)

**RDOFFICE di Paino Diego - Via Campello, 51 03011 Alatri (FR)
P.I. 02915670604 C.F. PNA DGI 80M10 A123N**

Spett.le

ODCEC Tivoli

Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Tivoli
Via Palatina, 19 - 00019 Tivoli (RM)

La Ditta RD OFFICE di Paino Diego, specializzata nella raccolta di rifiuti speciali (c.e.r. 080318 toner e cartucce esausti), regolarmente iscritta all'Albo dei Gestori Ambientali con posizione n° RM019491, con la presente, offre per tutti gli iscritti al Vostro Ordine dei Dottori Commercialisti, una tariffa riguardante il contratto annuale del servizio di ritiro e smaltimento toner e cartucce da stampa esausti, con uno sconto del **20%** sui prezzi di listino delle varie tipologie di contratto (come da allegato).

Il servizio comprende:

- 1 ECOBOX
- 1 o PIU' RITIRI ANNUALI
- DISPOSIZIONI BUROCRATICHE IDENTIFICAZIONE RIFIUTI (F.I.R.)

Offerta convenzione a partire da € 64,00+iva 22%.

RD OFFICE
di Diego Paino
Via Campello, 51 - 03011 Alatri (FR)
P. IVA 02915670604
C.F. PNA DGI 80M10 A123N





Rivenditore/Promotore del servizio
Office Center sas - Guidonia M. RM
Via De Pinedo, 18 - tel. 0774341167
Mail: info@centrooffice.it

(il modulo con l'accettazione potrà essere inviato a scelta
via mail o fax alla RD OFFICE direttamente o a Office Center)

RDOFFICE di Palno Diego - Via Campello, 51 03011 Alatri (FR)
P.I. 02915670604 C.F. PNA DGI 80M10 A123N

CONTRATTO DI FORNITURA SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI SPECIALI NON PERICOLOSI. (CODICE CER 080318)

Denominazione / Ragione Sociale:

Partita IVA :

Codice Fiscale :

VIA:

C.A.P. :

Città :

Provincia:

Tel:

E-MAIL:

Modalità di pagamento :

Oggetto del contratto: Il presente contratto ha per oggetto le operazioni di recupero dei rifiuti speciali non pericolosi di cui al codice CER 080318 (gruppo cartuccia toner, contenitori toner per fotocopiatrici, cartucce per stampanti fax e calcolatrici a getto di inchiostro, cartucce a nastro per stampanti ad aghi) per conto del produttore. secondo le normative di Legge in materia ed alle condizioni sotto specificate per modalità delle prestazioni e pagamento del prezzo

CONTRATTO N°

PERIODO DI VALIDITA' ANNUALE DAL AL

TIPOLOGIA DEL SERVIZIO: N. (CONTENITORI) N. (RITIRI ALL'ANNO)

COSTO SERVIZIO RACCOLTA: € + IVA 22% *

1^ TIPOLOGIA DEL SERVIZIO:

N.1 (CONTENITORI) N.1 (RITIRI ALL'ANNO)

COSTO SERVIZIO RACCOLTA: € 80,00+IVA 22% /ANNO

2^ TIPOLOGIA DEL SERVIZIO:

N.1 (CONTENITORI) N.2 (RITIRI ALL'ANNO)

COSTO SERVIZIO RACCOLTA: € 100,00+IVA 22% /ANNO

3^ TIPOLOGIA DEL SERVIZIO:

N.1-2 (CONTENITORI) N.3-4 (RITIRI ALL'ANNO)

COSTO SERVIZIO RACCOLTA: € 150,00+IVA 22% /ANNO

*il costo del servizio si intende una tantum alla stipula del contratto ed è basato su una stimata analisi di produzione di rifiuto (quantità in volume o peso presunto) quindi soltanto dal numero di ritiri del rifiuto stesso, durante l'arco di validità del contratto (ANNUALE). Nel caso di contratto ex novo, il ritiro dei rifiuti già esistenti è compreso nel costo del contratto di cui sopra fino al peso massimo di 15 kg circa.

RD OFFICE DI PAINO DIEGO (Via Campello, 51 03011 Alatri - FR P.I. 02915670604 C.F. PNA DGI 80M A123N) si impegna a svolgere il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti secondo le regole e norme vigenti in relazione alle autorizzazioni rilasciate dagli enti preposti con compilazione e rilascio della documentazione relativa al servizio stesso.

SI CONVIENE INOLTRE CHE:

(a) I ritiri saranno effettuati alle scadenze stabilite ed avranno come oggetto la raccolta ed il trasporto dei rifiuti descritti nel Formulario di Identificazione C.E.R. 080318 ed appartenenti alla tipologia 13.20 e secondo le modalità previste dal DLgs. 03/04/06 N.152/2006.

(b) Per comprovate cause di forza maggiore, anche nel caso di improvvise modifiche legislative in materia di smaltimento dei rifiuti tali da rendere difficoltoso e/o impossibile l'utilizzo degli impianti e dei mezzi (propri o collegati) per il normale svolgimento del servizio, RD OFFICE di Paino Diego ha facoltà di risolvere o sospendere il servizio;

(c) Il mancato pagamento del prezzo nel termine pattuito comporterà l'interruzione del servizio;

(d) Il contratto ha durata annuale e si intende automaticamente rinnovato di anno in anno qualora le parti non facciano pervenire disdetta entro un mese dalla data di scadenza del presente contratto con lettera Raccomandata a.r. o per mezzo mail pec.

(e) il presente contratto ha validità solo se accompagnato da documento di fattura quietanzata riferita all'anno in corso.

(f) Informativa sulla Privacy: Con la sottoscrizione del presente contratto, ciascuna delle parti consente esplicitamente l'inserimento dei propri dati nelle rispettive banche dati, di comunicarli a terzi, qualora tale comunicazione sia necessaria in funzione di adempimenti, diritti ed obblighi connessi all'esecuzione del presente contratto ovvero renda più agevole la gestione dei rapporti derivanti dallo stesso contratto. Resta comunque il diritto per ciascuna delle parti, di avvalersi di quanto disposto dall'art. 13 della Legge n. 675 del 31.12.1996 sulla tutela dei dati personali, in particolare quella di chiedere l'aggiornamento, la rettifica o la cancellazione degli stessi;

(g) Si approvano specificatamente, ai sensi dell'art. 1341 C.C., le clausole di cui ai punti a, b, c, d,e,f di cui all'oggetto del presente contratto.

Luogo

data

RD OFFICE DI PAINO DIEGO

Il Committente

Timbro e firma

Timbro e firma

RD OFFICE di Paino Diego tel 3334591609 - email: info@rdoffice.it - pec: rdoffice@pec.it

(Office Center è un Rivenditore/Promotore del contratto per il servizio che è prestato a norma dalla RD OFFICE. Ogni rapporto del Cliente fruitore, di qualsiasi genere e tipo, compresi fatturazione e pagamenti sono tenuti esclusivamente con la RD OFFICE, che è la controparte contrattuale del Cliente. Office Center sarà disponibile solo a dare informazioni generali via telefono o mail, nei limiti del possibile)